

Dossiernummer  
Z-...-... . . . . .

Datum ontvangst  
. . .

Afdeling Omgevingszaken  
Werkproces B1293

## Verzoek tot beoordeling principeverzoek huisvesting buitenlandse werknemers

in het kader van een vooroverleg op grond van de WABO.  
Dit is nog geen formele aanvraag en wordt daarom niet gepubliceerd.

1. **Gegevens aanvrager:**
  - Naam en voorletters .....
  - Burgerservicenummer  
of KvK + vestigingsnummer (verplicht).....
  - Correspondentieadres .....
  - Postcode en plaats .....
  - E-mail .....
  - Telefoonnummer .....
  
2. **Gegevens ontwerper/gemachtigde:**
  - Naam en voorletters .....
  - KvK nummer + vestigingsnummer (verplicht).....
  - Adres .....
  - Postcode en plaats .....
  - E-mail .....
  - Telefoonnummer .....
  
3. **Bouwlocatie:**
  - Straat + kavel- of huisnummer .....
  - Postcode en plaats .....
  
4. **Het schetsplan betreft:**
  - bouwen/plaatsen van .....
  - uitbreiden van .....
  - veranderen van .....
  - het wijzigen van het gebruik.....
  - anders, namelijk .....
  
5. **Aantal te huisvesten werknemers:** .....
  
6. **Huisvestingscategorie uit het beleid:**
  - Woningen (in een reguliere woning)
  - Agrarische bedrijven (bij een agrarisch bedrijf)
  - Bedrijventerreinen (op een bedrijventerrein)
  - Grootschalig > 60 personen
  - Niet-grootschalig < 60 personen
  
7. **Duur van de huisvesting:**
  - permanent
  - tijdelijk, namelijk ..... jaar / ..... maanden



## **Toelichting**

Wat doet de gemeente met uw schetsplan?

Allereerst beoordelen wij of u voldoende gegevens heeft aangeleverd om het schetsplan te kunnen toetsen. Zijn de gegevens niet compleet dan verzoeken wij u het schetsplan aan te vullen.

Vervolgens toetsen wij uw schetsplan aan de Wabo, het van toepassing zijnde bestemmingsplan en het gemeentelijk beleid voor huisvesting van buitenlandse werknemers. Indien noodzakelijk vragen wij advies aan de welstandscommissie.

Verder beoordelen wij welke andere stukken nodig zijn, voor het geval u een formele aanvraag om een omgevingsvergunning bij ons gaat indienen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan onderzoeksrapporten met de resultaten van een bodemonderzoek en/of een asbestinventarisatie-onderzoek

Over de bevindingen wordt u binnen acht weken via de mail geïnformeerd. Als u schriftelijk geïnformeerd wilt worden dan kunt u dat aangeven.

### **In te dienen gegevens van de bestaande en nieuwe situatie:**

- situatietekening, inclusief aan te leggen parkeerplaatsen (schaal 1:500 of 1:1000)
- plattegrond(en) (schaal 1:100)
- gevelaanzichten (schaal 1:100)
- foto's van de bestaande en omliggende bebouwing

Als u het schetsplan per post indient, dan bijlagen op schaal in maximaal op A3-formaat.

## **Leges**

Voor het in behandeling nemen van uw schetsplan bent u volgens de vastgestelde Legesverordening leges verschuldigd.

Uw verzoek kunt u mailen naar: [info@medemblik.nl](mailto:info@medemblik.nl) of geheel digitaal indienen via onze website [www.medemblik.nl/aanvragen-en-regelen/schetsplan-of-principeverzoek](http://www.medemblik.nl/aanvragen-en-regelen/schetsplan-of-principeverzoek).